



ประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาโครงการและการคิดงบประมาณเกี่ยวกับการวิจัยสถาบัน
พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การดำเนินการวิจัยสถาบันของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความใน
ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วยการวิจัยสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับข้อ ๘
แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย อธิการบดีโดยความ
เห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ เมื่อ
วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๓ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เรื่อง เกณฑ์การจ่ายเงินเกี่ยวกับการ
วิจัยสถาบัน ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๕ และให้กำหนดเกณฑ์การจ่ายเงินขึ้นใหม่ ตามรายละเอียดแนบท้าย
ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ลงนาม) ปราณี สัจจะตวรรธน์
(รองศาสตราจารย์ ดร. ปราณี สัจจะตวรรธน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

เกณฑ์การจ่ายเงินเกี่ยวกับการวิจัยสถาบัน
แบบทำยประกาศมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาโครงการและการคิดงบประมาณเกี่ยวกับการวิจัยสถาบัน
ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

๑. เกณฑ์การคิดงบประมาณโครงการวิจัย

(๑) โครงการวิจัยเดี่ยว

ก. หมวดค่าตอบแทน

- ๑) ค่าพิมพ์รายงานการวิจัยและค่าพิมพ์เครื่องมือวิจัยเหมาจ่าย ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย ๑ คน เบิกจ่ายตามอัตราค่าจ้างจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของมหาวิทยาลัย โดยมีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ เดือน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความจำเป็นและภาระงาน
- ๓) ค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือการวิจัยคนละ ๑,๐๐๐ บาท แต่เบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๓ คน
- ๔) ค่าที่ปรึกษาโครงการวิจัยโครงการละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข. หมวดค่าใช้จ่าย

- ๑) ค่าวิเคราะห์และประมวลผลเหมาจ่ายโครงการละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าจัดทำเครื่องมือการวิจัย ชุดละ ๑๐ บาท
- ๓) ค่าพัฒนาและทดลองใช้เครื่องมือการวิจัยเหมาจ่ายโครงการละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท
- ๔) ค่าไปรษณีย์ธุรกิจเพิ่มร้อยละ ๒๐ ของจำนวนที่ส่ง
- ๕) ค่าสำเนาเอกสาร ๓,๐๐๐ บาท
(กรณีการวิจัยเชิงเอกสารพิจารณาตามความเหมาะสม)
- ๖) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะของนักวิจัย เบิกจ่ายได้ตามอัตราและวิธีการตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้
- ๗) ค่าบริหารโครงการ (เช่น ค่าโทรศัพท์ โทรสารในการติดต่อประสานงาน
ค่าใช้จ่ายในการประชุมที่มนักวิจัย) ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๘) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็นของโครงการ ทั้งนี้จะต้องแจกแจงรายละเอียดเพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยสถาบันเป็นรายกรณี

๘) ค่าใช้จ่ายในการประชุม สัมมนา อบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการและทดลอง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการ
ดำเนินการวิจัยเพื่อให้ได้ผลการวิจัย มิใช่เป็นการประชุมเพื่อประสานงานของนักวิจัย รายละเอียด
ค่าใช้จ่าย ได้แก่

๘.๑) ค่าตอบแทนวิทยากร (ตามอัตราและวิธีการตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้)

๘.๒) ค่าห้องประชุม (ตามอัตราและวิธีการตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้)

๘.๓) ค่าอาหารว่าง/อาหารกลางวัน (ตามอัตราและวิธีการตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
รายได้)

๘.๔) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าสัมมนา (คณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยสถาบันจะ
พิจารณาความเหมาะสมและความสมเหตุสมผล)

๘.๕) ค่าเอกสารประกอบการประชุม

๘.๖) ค่าวัสดุในการสัมมนา (ตามความเหมาะสมแต่ไม่เกิน 5,000 บาท)

ค. หมวดค่าวัสดุ

๑) ค่าจัดทำรายงานการวิจัยจำนวน ๑๕ เล่ม เล่มละ ๒๐๐ บาท ๓,๐๐๐ บาท

๒) ค่าวัสดุสำนักงาน ๑,๕๐๐ บาท

๓) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามที่คณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยสถาบันพิจารณา

(๒) ชุดโครงการวิจัย

ก. หมวดค่าตอบแทน

๑. ค่าพิมพ์รายงานการวิจัยและค่าพิมพ์เครื่องมือวิจัยเหมาจ่าย

โครงการแม่บท ๒,๐๐๐ บาท

โครงการย่อยโครงการละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย ๑ คน โดยเบิกจ่ายตามอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของมหาวิทยาลัย)
โดยมีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๖ เดือน)

๓. ค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาเครื่องมือการวิจัยคนละ ๑,๐๐๐ บาท โครงการละไม่เกิน

๓ คน โดยให้เบิกจ่ายตามจำนวนโครงการย่อย

๔. ค่าที่ปรึกษาโครงการวิจัยหรือชุดโครงการ ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข. หมวดค่าใช้จ่าย

- ๑) ค่าวิเคราะห์และประมวลผล ตามจำนวนโครงการย่อย
โครงการละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าจัดทำเครื่องมือการวิจัยตามจำนวนโครงการย่อย ชุดละ ๑๐ บาท
- ๓) ค่าพัฒนาและทดลองใช้เครื่องมือการวิจัยตามจำนวนโครงการย่อย
โครงการละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท
- ๔) ค่าไปรษณีย์ธุรกิจเพิ่มร้อยละ ๒๐ ของจำนวนที่ส่งตามจำนวนโครงการย่อย
- ๕) ค่าสำเนาเอกสารตามจำนวนโครงการย่อย โครงการละ ๓,๐๐๐ บาท
(กรณีการวิจัยเชิงเอกสารพิจารณาตามความเหมาะสม)
- ๖) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะของนักวิจัยเบิกจ่ายได้ตามจำนวนโครงการย่อย ตามอัตราและวิธีการเบิกจ่ายตามระเบียบ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
- ๗) ค่าบริหารโครงการย่อย (เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรสาร และค่าใช้จ่ายในการประชุมทีมวิจัย เป็นต้น)
โครงการย่อย โครงการละ ๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการแม่บทให้เบิกจ่ายในสัดส่วนร้อยละ ๒๐ ของค่าบริหารโครงการย่อยทั้งหมด
- ๘) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามความจำเป็นของโครงการ ทั้งนี้ต้องแจกแจงรายละเอียดเสนอเป็นรายการ
- ๙) ค่าจัดประชุมสัมมนา อบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ และทดลอง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการวิจัยเพื่อให้ได้ผลการวิจัย มิใช่เป็นการประชุมเพื่อประสานงานของนักวิจัย รายละเอียดค่าใช้จ่าย ได้แก่
 - ๙.๑) ค่าตอบแทนวิทยากร (ตามอัตราและวิธีการตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้)
 - ๙.๒) ค่าห้องประชุม (ตามอัตราและวิธีการตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้)
 - ๙.๓) ค่าอาหารว่าง/อาหารกลางวัน (ตามอัตราและวิธีการตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้)
 - ๙.๔) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะสำหรับผู้เข้าสัมมนา (คณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยสถาบันจะพิจารณาความเหมาะสมและความสมเหตุสมผล)

๕.๕) ค่าเอกสารประกอบการประชุม

๕.๖) ค่าวัสดุในการสัมมนา (ตามความเหมาะสมแต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท)

หมายเหตุ กรณีโครงการแม่บทมีค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา ให้เสนอ

คณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยสถาบันพิจารณาตามความจำเป็น

และภาระงาน

ค. หมวดค่าวัสดุ

๑. ค่าจัดทำรายงานการวิจัยทั้งที่เป็นโครงการวิจัยแม่บทและโครงการย่อย โครงการละ ๑๕ เล่ม เล่มละ ไม่เกิน ๒๐๐ บาท

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน

๑) โครงการแม่บท ๑,๕๐๐ บาท

๒) โครงการย่อยตามจำนวนโครงการย่อย โครงการละ ๑,๕๐๐ บาท

(๓) โครงการวิจัยเฉพาะเรื่อง

โครงการวิจัยเฉพาะเรื่องของหน่วยงานภายใน ในลักษณะงานวิจัยจากงานประจำให้ใช้งบประมาณดำเนินการในวงเงินไม่เกินโครงการละ ๓๐,๐๐๐ บาท เมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จเรียบร้อยแล้วได้รับเงินสมนาคุณนักวิจัยร้อยละ ๒๕ ของโครงการวิจัยสถาบันแบบปกติ

๒. เกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย

งวดที่ ๑ เป็นเงินจำนวนร้อยละ ๔๐ เมื่อนักวิจัยทำสัญญารับเงินอุดหนุนการวิจัยสถาบัน

งวดที่ ๒ เป็นเงินจำนวนร้อยละ ๔๐ เมื่อนักวิจัยรายงานความก้าวหน้าการวิจัยต่อสถาบันวิจัยและพัฒนา

งวดที่ ๓ เป็นเงินจำนวนร้อยละ ๒๐ เมื่อนักวิจัยได้จัดส่งรายงานการวิจัยฉบับร่าง

หมายเหตุ หากผู้วิจัยต้องการเบิกเงินอุดหนุนการวิจัยนอกเหนือจากที่ระบุไว้ คือ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๔๐

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ และงวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๐ ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นเพื่อเสนอ

คณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยสถาบันเป็นรายกรณี โดยแจ้งสถาบันวิจัยและพัฒนา

เป็นลายลักษณ์อักษรในขั้นตอนการส่งข้อเสนอโครงการ

๓. เกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณเกี่ยวกับการวิจัย

๓.๑ คณะกรรมการพิจารณาวิจัยสถาบัน

- | | |
|---|------------------------------|
| ๑) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยสถาบันที่เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก ครั้งละ | ๖๐๐ บาทต่อคน |
| ๒) ค่าพาหนะสำหรับกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ภายในจังหวัดนนทบุรี กรุงเทพฯ และปริมณฑล | ๔๐๐ บาทต่อคน ๕๐๐ บาทต่อคน |
| ๓) ค่าสมนาคุณคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยสถาบันในการพิจารณา | |
| ข้อเสนอโครงการวิจัย โครงการละ | ๖๐๐ บาทต่อคน |
| ข้อเสนอชุดโครงการวิจัย โครงการละ (เป็นไปตามจำนวนโครงการวิจัยทั้งหมด) | ๖๐๐ บาทต่อคน |
| ข้อเสนอโครงการวิจัยจากงานประจำ | ๖๐๐ บาทต่อคน |
| รายงานการวิจัยโครงการละ | ๑,๘๐๐ บาทต่อคน |
| รายงานชุดโครงการวิจัย (เป็นไปตามจำนวนโครงการวิจัยทั้งหมด) | ๑,๘๐๐ บาทต่อคน |
| รายงานการวิจัยจากงานประจำ | ๑,๘๐๐ บาทต่อคน |

๓.๒ นักวิจัย

- | | |
|---|------------|
| ๑) ค่าสมนาคุณนักวิจัยโครงการละ | ๒๓,๐๐๐ บาท |
| ๒) ค่าสมนาคุณนักวิจัย (ชุดโครงการวิจัย) | |
| โครงการแม่บทโครงการละ | ๒๓,๐๐๐ บาท |
| โครงการย่อยโครงการละ | ๒๓,๐๐๐ บาท |
| ๓) ในกรณีที่เป็นการวิจัยเฉพาะส่วน กำหนดค่าสมนาคุณตาม ๑) และ ๒) โครงการละ ๑๑,๕๐๐ บาท ทั้งนี้ นักวิจัยจะได้รับค่าสมนาคุณนักวิจัยภายหลังจากที่คณะกรรมการพิจารณาวิจัยสถาบัน มีมติ รับรองรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และผู้วิจัยได้จัดส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้สถาบันวิจัยและ พัฒนา รวมทั้งส่งต้นฉบับบทความวิจัยที่ส่งพิมพ์ในวารสารฯ ที่เกี่ยวข้องตามที่มติที่ประชุมคณะกรรมการ วิจัยสถาบันมาด้วย | |

๔. เกณฑ์การเผยแพร่ผลงานวิจัย

การเผยแพร่ผลงานวิจัยสถาบันต้องได้รับการอนุมัติจากอธิการบดีก่อนดำเนินการ

๔.๑ ผู้วิจัยขอรับการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยสถาบันของมหาวิทยาลัย
ได้ เรื่องละ 1 ครั้ง

๔.๒ จำนวนเงินที่สนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติที่มีผู้ประเมินอิสระให้จ่าย
ตามจริงแต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท และวารสารระดับนานาชาติที่มีผู้ประเมินอิสระให้จ่ายตามจริงแต่
ไม่เกิน ๑๐๐ เหรียญสหรัฐฯ

๔.๓ จำนวนเงินที่สนับสนุนการเดินทางจัดทำโปสเตอร์/นิทรรศการ (วัสดุ/เอกสารการเผยแพร่) ทั้ง
ระดับชาติและระดับนานาชาติให้จ่ายตามจริงแต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

๔.๔ จำนวนเงินที่สนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัย (Oral Presentation) ในการประชุมทางวิชาการทั้งใน
ระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งประกอบด้วย ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ให้จ่ายตามเกณฑ์ของ
มหาวิทยาลัย โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณของกองการเจ้าหน้าที่